



SERVIZI  
ALL'INFANZIA



REFEZIONE  
SCOLASTICA



FARMACIE  
COMUNALI



PORTO  
TURISTICO



SERVIZI  
AMMINISTRATIVI  
E MERCATI



SERVIZI  
SOCIALI



RSA  
TABARRACCI



SERVIZI  
CIMITERIALI

## Determina n. 210 del 22/11/2019

**OGGETTO:** Determina a contrarre semplificata ai sensi dell'articolo 32 co. 2 del D. Lgs. 50/2016 finalizzata all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 del Progetto di adeguamento e arredi nuovi uffici amministrativi iCare – Via Pascoli n.6 III piano - CIG: Z502AB6108

il Dirigente Amministrativo

Visto:

- Decreto Legislativo n° 50 aprile 2016 *Codice dei Contratti Pubblici*;
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445, e ss.mm.ii., *Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*;
- la Legge 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., n. 241, recante le *Norme sul procedimento amministrativo*;
- la Legge Regionale Toscana 13 luglio 2007, n.38 e ss.mm.ii., *Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro*;

Preso atto che:

- è necessario realizzare n.3 nuovi uffici presso la sede amministrativa di iCare, sita in via Pascoli n.6 III piano, mediante adeguamento degli ambienti esistenti;
- i nuovi arredi dovranno necessariamente garantire l'uniformità estetica con gli ambienti esistenti;

Considerato che:

- l'importo della prestazione può essere stimato in via preventiva, al di sotto dei 40.000,00 euro al netto di IVA e oneri previdenziali, se dovuti, desumendo tale importo da un'analisi delle condizioni del mercato di riferimento;
- in relazione a quanto sopra esposto e in considerazione del valore del contratto, di procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi mediante affidamento diretto ai sensi dell'articolo 36 co. 2 lett. a) del Codice dei Contratti Pubblici tramite piattaforma START, da aggiudicarsi secondo la valutazione da parte del RUP del prezzo offerto;

Dato atto del fatto che, in data 20/11/2019 l'Amministrazione ha provveduto tramite la piattaforma telematica START a invitare la società MASSIMO PAGNI DA GRANAIOLA a rispondere alla procedura finalizzata all'affidamento diretto del progetto di adeguamento e arredi nuovi uffici amministrativi iCare – Via Pascoli n.6 III piano.

Visto che:

- in data 22/11/2019 la società MASSIMO PAGNI DA GRANAIOLA ha provveduto, tramite la piattaforma telematica START, a rispondere al suddetto invito, presentando un'offerta che prevede la realizzazione dei seguenti ambienti:
  - n.1 Ufficio per due postazioni lavorative (ex sala mensa);
  - n.1 Ufficio per una postazione lavorativa (disimpegno fronte Ufficio Affari Generali);
  - n.1 Ufficio per una postazione lavorativa (attuale reception);
  - n.1 postazione nuova reception;
- La suddetta offerta è conservata in atti presso gli uffici dell'Amministrazione;



SERVIZI  
ALL'INFANZIA



REFEZIONE  
SCOLASTICA



FARMACIE  
COMUNALI



PORTO  
TURISTICO



SERVIZI  
AMMINISTRATIVI  
E MERCATI



SERVIZI  
SOCIALI



RSA  
TABARRACCI



SERVIZI  
CIMITERIALI

- Le operazioni di esame della documentazione presentata sono contenute nel verbale del 22.11.2019 che si allega alla presente determina, a farne parte integrante e sostanziale sotto la lettera "A".

Rilevato che in ragione della natura e delle caratteristiche delle prestazioni richieste, i prezzi offerti sono da ritenersi adeguatamente competitivi, con analoghe prestazioni di tale tipo professionale;

Dato atto che, per le caratteristiche del servizio in questione, non sussistono rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii, il cui importo è quindi pari a € 0,00 per cui non è stato redatto il DUVRI;

Dato atto che le funzioni di RUP, Responsabile Unico del Procedimento di cui all'art 31 del suddetto D. Lgs. n.50/2016, sono espletate dal Dr. Marco Franciosi;

Dato atto dell'avvenuta acquisizione del CIG n. Z502AB6108;

Dato atto che sono stati avviati i controlli sui requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e che sono stati richiesti i dati sulla tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010, fermo restando che in caso di falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, rese dall'operatore economico affidatario del servizio, in merito all'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D. Lgs. 50/2016, il contratto sarà sottoposto a clausola risolutiva espressa;

Rilevato che la procedura di affidamento diretto che viene formalizzata con il presente provvedimento si è svolta nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, come enunciati dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e dal punto 2.2. delle Linee Guida ANAC n. 4.

Tutto ciò premesso,

## DETERMINA

Di affidare, ai sensi dell'articolo 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, alla Società MASSIMO PAGNI DA GRANAIOLA, avente sede in Viareggio (LU) – Via della Foce, 10 C.F./P.IVA 00413500463, il servizio cui in oggetto per un importo pari a € 11.000,00 oltre IVA nei termini di legge, nel rispetto delle condizioni contenute nella Lettera d'invito trasmessa alla Società tramite START che si allega alla presente determina sotto la lettera "B";

Il Dirigente Amministrativo  
Dr. Marco Franciosi p.p.



SERVIZI ALL'INFANZIA



REFEZIONE SCOLASTICA



FARMACIE COMUNALI



PORTO TURISTICO



SERVIZI AMMINISTRATIVI E MERCATI



SERVIZI SOCIALI



RSA TABARRACCI



SERVIZI CIMITERIALI

**AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART.36 COMMA 2 LETT. a) DEL D.LGS. 50/2016 DEL PROGETTO DI ADEGUAMENTO E ARREDI NUOVI UFFICI AMMINISTRATIVI ICARE – VIA PASCOLI N.6 III PIANO – CIG Z502AB6108**

**VERBALE DI GARA DELLA SEDUTA PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE**

Oggi 22/11/2019 alle ore 17:30 , presso la sede di I CARE SRL, il Responsabile del Procedimento, assistito da due testimoni, effettua la valutazione dell'offerta presentata dal concorrente MASSIMO PAGNI DA GRANAIOLO per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 del progetto di adeguamento e arredi nuovi uffici amministrativi iCare – Via Pascoli n.6 III piano - CIG Z502AB6108

Viene avviata la valutazione sulla base di quanto stabilito all'interno della Lettera d'invito e con le modalità ivi riportate.

Dalle valutazioni effettuate, risulta che la documentazione richiesta è stata presentata correttamente e che l'offerta economica corrisponde a quella richiesta nella lettera d'invito.

Il RUP dichiara quindi di poter disporre l'affidamento in oggetto nei confronti di MASSIMO PAGNI DA GRANAIOLO.

Alle ore 18:00 Il RUP dichiara chiusa la seduta riservata di valutazione delle offerte.

Di quanto sopra è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

Dr. Marco Franciosi - Responsabile del Procedimento

Dr.ssa Sylvia Bertuccelli – Testimone

Dr.ssa Brunella Maffei – Testimone e Segretario Verbalizzante

SERVIZI  
ALL'INFANZIAREFEZIONE  
SCOLASTICAFARMACIE  
COMUNALIPORTO  
TURISTICOSERVIZI  
AMMINISTRATIVI  
E MERCATISERVIZI  
SOCIALIRSA  
TABARRACCISERVIZI  
CIMITERIALI

Spett.le Società

**AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 DEL PROGETTO DI ADEGUAMENTO E ARREDI NUOVI UFFICI AMMINISTRATIVI ICARE – VIA PASCOLI N.6 III PIANO – CIG Z502AB6108**

### 1 – OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO DIRETTO

Codesta spettabile società è invitata a rispondere alla presente richiesta di offerta finalizzata alla formalizzazione dell'affidamento in oggetto.

Il corretto invio della documentazione richiesta nella presente lettera rappresenta condizione per procedere all'affidamento.

Codesta spettabile società deve quindi confermare i prezzi e le condizioni ivi indicate.

L'offerta economica dovrà essere pari a € 11.000,00 oltre IVA nei termini di legge, importo massimo contrattuale.

Per il presente affidamento non sono previsti oneri della sicurezza in quanto non sono stati rilevati rischi di interferenza di cui al D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e, pertanto, non è stato predisposto il DUVRI.

Nell'offerta presentata dovranno essere ricomprese tutte le attività oggetto dell'appalto e ogni onere connesso con il loro espletamento.

### 2 – TERMINI E MODALITA' DI INVIO DELL'OFFERTA

Per partecipare al presente affidamento codesta Spett.le impresa, entro e non oltre le ore 13:00:00 del 22/11/2019, dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.toscana.it/> ed inserire la documentazione di cui al successivo punto 3.

### 3. DOCUMENTAZIONE PER LA PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Per inviare la propria offerta l'operatore economico dovrà inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto 2<sup>1</sup>, la seguente documentazione:

1

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio





### 3.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

L'operatore economico per poter procedere all'invio della propria offerta dovranno completare i seguenti passi di composizione della propria busta virtuale, così come risultanti dalla procedura on line della piattaforma START:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Scegliere** la funzione "Presenta offerta";
- **Completare:**
  - Il passo 1 "Definisci forma di partecipazione" ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
  - Il passo 2 "Gestione della documentazione - amministrativa" scaricare sul proprio pc il file "*Domanda di partecipazione*" messo a disposizione dalla stazione appaltante e compilarlo.
- **Firmare digitalmente** il documento "*domanda di partecipazione*".  
Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento "*domanda di partecipazione*" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

### 3.2) DGUE – DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Ai sensi dell'articolo 85 del Codice, così come emesso con Circolare n. 3 del 18/07/2016 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti pubblicato nella GURI n° 174 del 27/07/2016 e come previsto dalle Linee Guida ANAC n° 4 aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1° marzo 2018, il concorrente compila il documento di gara unico europeo (DGUE) messo a disposizione tra la documentazione di gara.

Mediante la compilazione del DGUE l'operatore economico dichiara di soddisfare le seguenti condizioni:

- a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80;
- b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83;
- c) di soddisfare gli eventuali criteri oggettivi fissati a norma dell'articolo 91.

In particolare, il concorrente dovrà compilare le seguenti sezioni, con i dati e le dichiarazioni necessarie:

- Parte II – Informazioni sull'operatore economico, lettere A, B, C, D
- Parte III – Motivi di esclusione, lettere A, B, C, D
- Parte VI – Dichiarazioni finali

Il DGUE dovrà essere compilato in conformità con quanto indicato di seguito.

### 3.3) MODELLO 1 – ULTERIORI DICHIARAZIONI

Il "Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni", reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara dovrà essere compilato in conformità con quanto indicato di seguito:

I documenti di cui ai precedenti punti 3.1, 3.2, 3.3, resi disponibili dall'Amministrazione tra la documentazione di gara, dovranno essere **firmati digitalmente a cura del titolare, legale rappresentante o**



SERVIZI  
ALL'INFANZIA



REFEZIONE  
SCOLASTICA



FARMACIE  
COMUNALI



PORTO  
TURISTICO



SERVIZI  
AMMINISTRATIVI  
E MERCATI



SERVIZI  
SOCIALI



RSA  
TABARRACCI



SERVIZI  
CIMITERIALI

**procuratore di ciascun soggetto che li compila, come sopra indicato.** I documenti, sottoscritti digitalmente, dovranno essere inseriti sulla piattaforma negli appositi spazi predisposti dall'Amministrazione, a cura del concorrente.

Si evidenzia che il sottoscrittore dei documenti è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste, verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

### 3. 4) OFFERTA ECONOMICA

Per presentare l'offerta economica espressa in valuta con n° 2 cifre decimali il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line al passo 3 "presenta offerta"
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

### 4. AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione relativa alla presente richiesta di preventivo con rinuncia ad ogni eccezione;
- Possono partecipare alla procedura i soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo all'affidamento o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea;
- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'affidamento definitivo anche in presenza di una sola offerta conveniente ed idonea;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'affidamento ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'affidatario, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di





SERVIZI  
ALL'INFANZIA



REFEZIONE  
SCOLASTICA



FARMACIE  
COMUNALI



PORTO  
TURISTICO



SERVIZI  
AMMINISTRATIVI  
E MERCATI



SERVIZI  
SOCIALI



RSA  
TABARRACCI



SERVIZI  
CIMITERIALI

pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente affidamento, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

## ART. 5 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità **"Regolamento"**).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### 5.1 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella documentazione presentata per rispondere alla presente richiesta di preventivo, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella presente richiesta di preventivi allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

### 5.2 – Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### 5.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:



- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

#### **5.4 – Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

#### **5.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

**Titolare** del trattamento dei dati è I Care S.r.l.

**Responsabile interno** del trattamento dei dati è il Dott. Marco Franciosi.

**Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana e di Pubblica Amministrazione & Mercato per l'attività di supporto esterno al RUP.

**Incaricati** del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e di I Care S.r.l. assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

#### **5.6 – Periodo di conservazione dei dati**

Il periodo di conservazione dei dati è di dieci anni dal termine della procedura di gara.

#### **5.7 – Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.





SERVIZI ALL'INFANZIA



REFEZIONE SCOLASTICA



FARMACIE COMUNALI



PORTO TURISTICO



SERVIZI AMMINISTRATIVI E MERCATI



SERVIZI SOCIALI



RSA TABARRACCI



SERVIZI CIMITERIALI

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

### 5.8 – Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle “categorie particolari di dati personali” di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101).

I “dati personali relativi a condanne penali e reati” di cui all'art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dr. Marco Franciosi

