



SERVIZI  
ALL'INFANZIA



REFEZIONE  
SCOLASTICA



FARMACIE  
COMUNALI



RISCOSSIONE  
TRIBUTI



SERVIZI  
SOCIALI



RSA  
TABARRACCI



SERVIZI  
CIMITERIALI

**Determina n. 274 del 28/12/2018**

**OGGETTO: Determina dirigenziale per affidamento diretto per INCARICO PER REDAZIONI TECNICHE PER ATTO DI CORREZIONE ED IDENTIFICAZIONE CATASTALE IMMOBILI FARMACIA CENTRO, DARSENA E MARCO POLO - CIG: Z5B268C7AF**

il Dirigente Amministrativo

Visti:

- il vigente Statuto della Società I-Care S.r.l.;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 Codice dei contratti pubblici n. 50 e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445, e ss.mm.ii., Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- la Legge 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., n. 241, recante le Norme sul procedimento amministrativo;

Premesso che:

- I Care S.r.l. società *in house* del Comune di Viareggio è incaricata dallo stesso comune di gestire i seguenti servizi: *farmacie comunali; servizi di refezione scolastica; servizi ausiliari alla scuola; servizi sociali; Gestione della RSA Tabarracci; servizi cimiteriali; servizio di gestione e riscossione dei tributi locali;*

Preso atto che:

- con delibera del Consiglio di Amministrazione n.7 del 07.11.2018 è stata autorizzata la stipula di un atto di rettifica, precisazione ed identificazione dei dati catastali, riportante altresì l'attestazione della conformità urbanistica degli immobili della Farmacia Comunale Centro, della Farmacia Comunale Darsena e della Farmacia Comunale Marco Polo, al fine della corretta trascrizione immobiliare dell'atto di trasferimento repertorio n.20874 del 16.09.1999 e conseguente volturazione catastale dei beni immobili che dello stesso ne hanno formato oggetto;
- al fine di dare esecuzione alla deliberazione sopra citata, mediante stipula di atto pubblico notarile informatico, è necessario provvedere all'effettuazione di rilievi planimetrici e conseguente redazione delle planimetrie catastali ed elaborati planimetrici, oltre che alla pratica DOCFA ed alla redazione delle relazioni tecniche di supporto all'atto da stipulare;
- per l'espletamento di tutte le pratiche sopra descritte, è stato individuato il geom. Flavio Bonuccelli al quale è stato richiesto apposito preventivo di spesa;
- il geom. Bonuccelli ha presentato il proprio preventivo di spesa per l'attività di che trattasi, così come di seguito specificato:
  - € 3.500,00 onorario e spese;
  - € 175,00 contributo cassa nazionale geometri 5%;
  - € 150,00 rimborso anticipazioni diritti catastali escl. ex art.15;



SERVIZI  
ALL'INFANZIA



REFEZIONE  
SCOLASTICA



FARMACIE  
COMUNALI



RISCOSSIONE  
TRIBUTI



SERVIZI  
SOCIALI



RSA  
TABARRACCI



SERVIZI  
CIMITERIALI

- è stata formulata richiesta all'Autorità Nazionale Anticorruzione del Codice Identificativo che risulta ora individuato con il CIG n. **Z5B268C7AF**

**Ritenuto:**

- pertanto di procedere all'acquisizione di tale servizio, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto allo studio notarile sopra individuato, per complessivi € 3.825,00 oltre iva, al netto di ritenuta d'acconto;

**Tutto ciò premesso:**

**DELIBERA**

- di affidare al geom. **FLAVIO BONUCCELLI** di Viareggio, l'incarico per le pratiche in oggetto, per un importo complessivo di € 3.825,00 oltre IVA nei termini di legge, al netto di ritenuta d'acconto;

Il Dirigente  
Dr. Marco Franciosi p.p.