



SERVIZI ALL'INFANZIA



REFEZIONE SCOLASTICA



FARMACIE COMUNALI



RISCOSSIONE TRIBUTI



SERVIZI SOCIALI



RSA TABARRACCI



SERVIZI CIMITERIALI

Determina n. 273 del 28/12/2018

OGGETTO: Determina dirigenziale per affidamento diretto per INCARICO PER STIPULA ATTI NOTARILI INFORMATICI - CIG: Z022689F07

il Dirigente Amministrativo

Visti:

- il vigente Statuto della Società I-Care S.r.l.;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 Codice dei contratti pubblici n. 50 e ss.mm.ii.;
- il Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445, e ss.mm.ii., Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- la Legge 7 agosto 1990 e ss.mm.ii., n. 241, recante le Norme sul procedimento amministrativo;

Premesso che:

- I Care S.r.l. società *in house* del Comune di Viareggio è incaricata dallo stesso comune di gestire i seguenti servizi: *farmacie comunali; servizi di refezione scolastica; servizi ausiliari alla scuola; servizi sociali; Gestione della RSA Tabarracci; servizi cimiteriali; servizio di gestione e riscossione dei tributi locali;*

Preso atto che:

- con delibera dell'Assemblea dei Soci n.7 del 30.11.2018 è stato autorizzato il rinnovo del contratto in essere con CredemFactor Spa per la cessione dei crediti pro-solvendo vantati verso l'Azienda USL Toscana Nord Ovest;
- con delibera del Consiglio di Amministrazione n.7 del 07.11.2018 è stata altresì autorizzata la stipula di un atto di rettifica, precisazione ed identificazione dei dati catastali, riportante altresì l'attestazione della conformità urbanistica degli immobili della Farmacia Comunale Centro, della Farmacia Comunale Darsena e della Farmacia Comunale Marco Polo, al fine della corretta trascrizione immobiliare dell'atto di trasferimento repertorio n.20874 del 16.09.1999 e conseguente volturazione catastale dei beni immobili che dello stesso ne hanno formato oggetto;
- al fine di dare esecuzione alle deliberazioni sopra citate, occorre procedere mediante stipula di atto pubblico notarile informatico;
- per quanto sopra è stato necessario procedere all'individuazione del Notaio per il rogito degli atti in argomento, nonché ogni altro adempimento connesso, quali registrazione, trascrizione ed assolvimento di tasse e tributi eventualmente dovuti;
- si è provveduto a richiedere allo studio notarile *Fabio Monaco & Nicola Lucchesi Notai Associati* di Viareggio, apposito preventivo di spesa per i servizi notarili sopra descritti;



SERVIZI
ALL'INFANZIA



REFEZIONE
SCOLASTICA



FARMACIE
COMUNALI



RISCOSSIONE
TRIBUTI



SERVIZI
SOCIALI



RSA
TABARRACCI



SERVIZI
CIMITERIALI

- lo studio notarile ha presentato il proprio preventivo di spesa per l'attività di che trattasi, così come di seguito specificato:
 - € 1.400,00 onorario per atto di rettifica, precisazione ed identificazione catastale;
 - € 450,00 spese imponibili e cassa nazionale del notariato;
 - € 854,10 rimborso spese escl. ex art.15;
 - € 1.600,00 onorario per atto di cessione credito pro-solvendo;
 - € 400,00 spese imponibili e cassa nazionale del notariato;
 - € 377,40 rimborso spese escl. ex art.15;
- la presente fattispecie di incarico non rientra tra gli incarichi di studio, ricerca e consulenza;
- è stata formulata richiesta all'Autorità Nazionale Anticorruzione del Codice Identificativo che risulta ora individuato con il CIG n. **Z022689F07**

Ritenuto:

- pertanto di procedere all'acquisizione di tale servizio, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto allo studio notarile sopra individuato, per complessivi € 5.081,50 oltre iva;

Tutto ciò premesso:

DELIBERA

- di affidare allo studio notarile **FABIO MONACO & NICOLA LUCCHESI NOTAI ASSOCIATI** di Viareggio, l'incarico per la stipula degli atti indicati in oggetto, per un importo complessivo di € 5.081,50 oltre IVA nei termini di legge;

Il Dirigente
Dr. Marco Franciosi p.p.