



REGIONE TOSCANA

Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana

Sistema di acquisti telematici della Regione Toscana

Registrazione all'indirizzario fornitori

Tramite la registrazione all'indirizzario fornitori gli operatori economici segnalano all'amministrazione il loro interesse a ricevere comunicazione per via telematica dell'avvio delle procedure di acquisto svolte telematicamente. Per registrarsi è necessario completare la procedura, interamente online, a partire dal link "Registrazione indirizzario" presente in home page nella sezione "Operatori economici".

In qualsiasi momento l'operatore economico può richiedere la cancellazione ai sensi del d.lgs. 196/2003 e s.m.i. dall'indirizzario fornitori.

Nelle pagine successive della procedura di registrazione è necessario specificare i dati relativi all'operatore economico che si iscrive e le categorie merceologiche per le quali desidera essere avvisato.

Sono indicati con un asterisco (*) i campi la cui compilazione è obbligatoria.

Premendo il tasto "Procedi" verranno evidenziati in rosso gli eventuali errori di compilazione contestualmente al campo il cui valore comporta errori. Solo nel caso in cui tutti i valori immessi siano ritenuti validi, i dati inseriti verranno memorizzati sul sistema. Tuttavia la procedura di registrazione non è ancora stata completata e l'utente può accedere alla sezione dedicata alle categorie merceologiche.

ATTENZIONE: è molto importante che gli operatori economici tengano bene a mente ed in maniera riservata le username e password scelte: per ragioni di sicurezza nessuno, nemmeno l'amministratore di sistema può accedervi.

Scelta delle categorie merceologiche

Completato il primo passo della procedura di registrazione, vengono presentati gli elenchi delle categorie merceologiche di servizi, forniture, lavori in cui l'indirizzario fornitori è suddiviso.

Ciascun operatore economico può selezionare, spuntando la casella o cliccando sul nome della categoria, tutte le categorie per le quali desidera essere contattato.

Deve obbligatoriamente essere selezionata almeno una categoria merceologica mentre non vi è limite al numero massimo di categorie che un operatore economico può selezionare.

La registrazione ad una particolare categoria non vincola nè esclude un operatore economico dalla partecipazione ad una gara pubblicata nello stesso settore merceologico.

Il sistema telematico in occasione dell'avvio di nuove procedure mediante bando o avviso invia una segnalazione agli operatori economici che hanno indicato le medesime categorie merceologiche in cui è pubblicata la procedura.

Conferma dati

Dopo aver selezionato le categorie merceologiche, viene presentata una pagina riassuntiva dei dati inseriti; in caso di errori possono essere apportate modifiche utilizzando i tasti di navigazione "Indietro".

Premendo invece il tasto "Procedi" i dati verranno inviati al sistema che provvederà a memorizzarli e concludere, mostrando un messaggio all'utente di avvenuta registrazione.

In qualsiasi momento l'operatore economico potrà apportare modifiche a questi dati accedendo al menù "Modifica anagrafica".

2016-121T

Manuale

ISCRIZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI AL NUOVO SISTEMA START

Sommario

1. Sistema telematico acquisti regionale della toscana	3
2. accedere a start	3
3. iscrizione	4
4. identificazione	5
5. referente aziendale	5
6. dati impresa	6
7. organizzazione aziendale	7
8. qualità	7
9. categorie merceologiche	8
10. riepilogo dati inseriti e conclusione	9

1. SISTEMA TELEMATICO ACQUISTI REGIONALE DELLA TOSCANA

- Gli operatori economici che si registrano su Start entrano a far parte di un indirizzario unico di fornitori, al fine di partecipare ed essere invitati alle procedure di gara svolte sulla piattaforma dagli Enti toscani che utilizzano il sistema.
- Le procedure possono riguardare l'affidamento di beni, servizi e l'esecuzione di lavori.
- L'iscrizione per gli operatori economici non ha alcun costo e non ha limiti temporali di scadenza.
- Per l'iscrizione non è necessario il possesso della firma digitale che invece diventa indispensabile per partecipare alle procedure di gara svolte su Start.

2. ACCEDERE A START

Accedere a Start all'indirizzo:

<https://start.toscana.it>

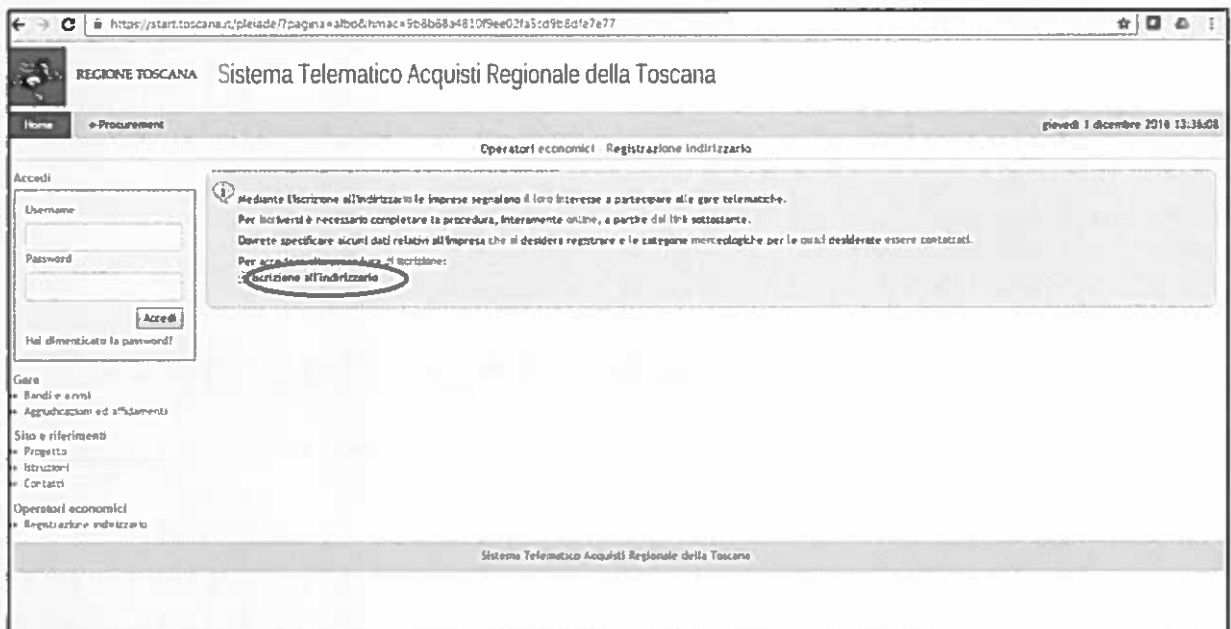
The screenshot displays the web interface of the 'Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana'. The browser address bar shows 'https://start.toscana.it'. The page header includes the logo of the 'REGIONE TOSCANA' and the title 'Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana'. A navigation bar contains 'Home' and 'e Procurement', with the date 'giovedì 1 dicembre 2016 13:09:06' on the right. The main content area is divided into several sections: 'Accedi' (Login) with fields for 'Username' and 'Password' and an 'Accedi' button; 'Comunicati informativi' (Informational messages) with the text 'Nessun comunicato pubblicato'; 'Bandi e avvisi' (Tenders and notices) with a dropdown menu set to 'Tutte' and a search box; and a 'Gare' (Tenders) section with a list of links: 'Bandi e avvisi', 'Appalti ed affidamenti', 'Sito e affollamenti', 'Progetti', 'Istruzioni', and 'Contatti'. Below these is the 'Operatori economici' (Economic operators) section with a link for 'Registrazione indirizzario'. A 'Ricerca Avanzata' (Advanced Search) button is also visible. The footer of the page repeats the title 'Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana'.

3. ISCRIZIONE

Per effettuare l'iscrizione cliccare sulla voce "Registrazione indirizzario"



Di seguito, nella schermata che si apre, cliccare su "Iscrizione all'indirizzario"



4. IDENTIFICAZIONE

- Il fornitore che desidera registrarsi sulla piattaforma deve inserire un nome utente e una password: tali credenziali di accesso sono decise liberamente dal fornitore e serviranno per autenticarsi successivamente al sistema.
- Il nome dell'utente e la password dovranno essere composti da un numero di caratteri alfanumerici compresi tra 8 e 16.

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003 - Codice Privacy
Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003 si informa che:
a) I suoi dati personali sono trattati per la gestione dell'indirizzo dei fornitori, subiscrono unico e condiviso da tutti gli enti che aderiscono al Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana - START;
b) Il conferimento dei suddetti dati non è obbligatorio e la loro mancata indicazione non preclude la partecipazione alle procedure di gara indette dagli enti toscani che aderiscono al Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana - START;
c) Il trattamento è effettuato con l'ausilio dei mezzi informatici e specifiche misure di sicurezza sono adottate per prevenire la perdita dei dati, un illecito o non corretto ed accessi non autorizzati;
d) I dati raccolti sono accessibili da parte degli enti toscani che aderiscono al Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana - START;
e) Il titolare del trattamento è: Regione Toscana - Giunta Regionale;
f) Il responsabile interno del trattamento è il responsabile del Settore Infrastrutture e Tecnologie della Direzione generale Organizzazione e Risorse;
g) Il responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana Giunta Regionale;
h) Gli incaricati del trattamento sono i dipendenti assegnati alla struttura del responsabile ed i dipendenti del Gestore del sistema;
i) Lo sono tramandati i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.lgs. n. 196/2003), in particolare: il diritto di accedere ai dati personali che lo riguardano, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erroneri o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi in ogni caso di richiesta al Titolare del trattamento.

Ha preso visione dell'Informativa

Identificazione

Utente:

Da 8 a 16 caratteri alfanumerici (lettere e cifre)

Password:

Da 8 a 16 caratteri alfanumerici (lettere e cifre)

Conferma password:

Preparare la password per il futuro event. di digitazione

5. REFERENTE AZIENDALE

- Compilare i campi obbligatori contrassegnati con l'asterisco.
- Per compilare i campi "Profilo utente", "Ruolo", "Provincia" cliccare sulla freccetta come evidenziato nella schermata sottostante e selezionare l'opzione desiderata dal menù a tendina.

Referente aziendale

Codice fiscale: *

Profilo utente:

Ruolo:

Nome:

Cognome:

Procura: del (gg/mm/aaaa): tipo:

Dati di nascita:

Data di nascita (gg/mm/aaaa):

Nazione:

Provincia:

Città:

Residenza:

Provincia:

Città:

Indirizzo: n.

Recapiti:

Telefono:

numero 35 caratteri numerici

Fax:

numero 25 da 35+4 caratteri

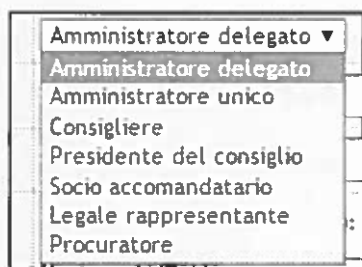
email:

Accettazione: avendo indicato verrà pubblicato per tutte le comunicazioni

PEC:

Indirizzo di Posta Elettronica Certificata

- Cliccando sulla freccetta in corrispondenza della voce "Ruolo" apparirà il menù a tendina riportato sotto.



6. DATI IMPRESA

- La terza sezione è quella relativa ai dati dell'impresa: compilare i campi obbligatori contrassegnati con l'asterisco;
- **N.B.** Leggere attentamente le note esplicative, in grigio, posizionate sotto ogni campo e accertarsi di aver riempito tutti i capi obbligatori (contrassegnati da asterisco)!

Dati impresa	
Codice fiscale:	<input type="text"/>
Ragione e denominazione sociale:	<input type="text"/>
Partita IVA:	<input type="text"/>
Sede legale:	Nazione: <input type="text" value="ITALIA"/>
	Provincia: <input type="text" value="-- Scegli --"/> CAP: <input type="text"/>
	Città: <input type="text"/>
	Indirizzo: <input type="text"/> nr. <input type="text"/>
Iscrizione Camera di Commercio:	Numero di iscrizione: <input type="text"/>
	Sede: <input type="text" value="esente"/>
	Data iscr. numer. unica: <input type="text" value="00/00/0000"/>
	<small>*Se la impresa con sede in una Stato straniero, indicare il dato di iscrizione nel libro e lista ufficiale dello Stato di appartenenza (Se non previsti il numero di iscrizione usare "0")</small>
Inps:	Matricola: <input type="text"/>
	Sede competente: <input type="text"/>
	<small>*Se non iscritta Inps "0" per tutte</small>
Inail:	Codice azienda: <input type="text"/>
	P.A. I.: <input type="text"/>
	Sede competente: <input type="text"/>
	<small>*Se non iscritta Inps "0" per tutte</small>
Cassa edile:	Sede: <input type="text"/>
	Codice azienda: <input type="text"/>
	Matricola: <input type="text"/>
	<small>*Se non iscritta Inps "0" per tutte</small>
Albi:	Inscritta: <input type="text"/>
	<small>Indicare l'iscrizione Albi A.d.g. ed ad altri albi in ordine alfabetico in relazione alla legge applicata e all'attività svolta, indicando ad albi e organi pubblici e altri organismi "0" se non iscritta Indicare l'iscrizione nella sezione di appartenenza della Camera di Commercio e numero d'ordine *Indicare nel caso iscritta e non iscritta alle professioni liberali</small>

7. ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

- Compilare i dati relativi all'organizzazione aziendale

Organizzazione aziendale

Indicare i C.F.M. applicati:

Codice attività:

Indicare i titolari, soci, amministratori e altri soggetti meriti di rappresentanza:

Indicare come impresa anche fondo, società e società di fatto

Nome e Cognome: [redacted] Ruolo: Amministratore Delegato Firma digitale
Nome e Cognome: [redacted] Ruolo: Procuratore Firma digitale per Giuseppe Verdi
Cognome e Nome: [redacted] Ruolo: Procuratore Firma digitale per Maria Bonchi

Altri soggetti rilevanti:

esenti

Se è tenuta all'applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/1999 ed è in regola con le norme stesse, nonché ha ottemperato agli obblighi prescritti dalle stesse norme;

non è sottoposta alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili in quanto ha un numero di dipendenti inferiore a 15;

non è tenuta all'applicazione delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili perché, pur avendo un numero di dipendenti compreso fra 15 e 35, non ha effettuato nuove assunzioni dal 18/01/2000 a, se anche le ha effettuate, rientra nel periodo di esenzione dalla presentazione della certificazione;

non applicabile (operatore economica con sede legale all'estero)

Procedi

8. QUALITÀ

- Compilare i dati relativi alla qualità.

Qualità (se non in possesso scrivere "nessuna")

Certificazioni di qualità:

nessuna

Indicare Organismo / ente certificatore, settore di accreditamento, norme, data del rilascio, data di scadenza, esempio
ente [redacted], d.lgs 99/99, 01/01/1900, 01/01/1900

Certificazioni di gestione ambientale:

nessuna

Indicare Organismo / ente certificatore e settore di accreditamento, norme, data del rilascio, data di scadenza, esempio
ente [redacted], d.lgs 99/99, 01/01/1900, 01/01/1900

Referente iscrizione:

Inviare i riferimenti delle persone da contattare nel caso di richiesta informazioni aggiuntive alla caratterizzazione, relativamente all'iscrizione all'Eneco Fertur

Luogo:

Data (gg/mm/aaaa):

02/12/2016

Scelta Categorie:

Procedi

Compilati tutti i campi obbligatori, cliccare sulla voce "Procedi" posizionata in basso a sinistra come evidenziato nell'immagine precedente.

9. CATEGORIE MERCEOLOGICHE

- La fase successiva è relativa alla scelta delle categorie merceologiche di proprio interesse.
- Le categorie merceologiche sono elencate in tre schermate successive, suddivise fra servizi, beni e lavori pubblici.
- N.B. La categoria relativa a “Servizi attinenti all’Architettura e all’Ingegneria” presente sulla vecchia versione della piattaforma è attualmente ricompresa nella categoria merceologica “Servizi”.

Categorie merceologiche relative ai servizi/beni/lavori: selezionare la/e categoria/e di vostro interesse per le quali si desidera essere iscritti su START e cliccare su “Procedi” posizionato in basso a sinistra. Ripetere l’operazione per ciascuna schermata successiva.



10. RIEPILOGO DATI INSERITI E CONCLUSIONE

- A seguito della scelta delle categorie merceologiche, comparirà una schermata contenente il riepilogo dei dati inseriti.

Riepilogo dati inseriti

Di seguito viene visualizzato il riepilogo dei dati inseriti, cliccare su "Procedi" per terminare la procedura di registrazione/modifica.

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003 - Codice Privacy
 Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003 La informiamo che:

a) I suoi dati personali sono trattati per la gestione dell'indirizzo dei fornitori, indirizzo unico e condiviso da tutti gli enti che aderiscono al Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana - START;

b) Il conferimento dei suddetti dati non è obbligatorio e la loro mancata indicazione non preclude la partecipazione alle procedure di gara indette dagli enti toscani che aderiscono al Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana - START;

c) Il trattamento è effettuato con l'ausilio dei mezzi informatici e specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

d) I dati raccolti sono accessibili da parte degli enti toscani che aderiscono al Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana - START;

e) Il titolare del trattamento è: Regione Toscana - Giunta Regionale;

f) Il responsabile interno del trattamento è il responsabile del Settore Infrastrutture e Tecnologia della Direzione generale Organizzazione e Risorse;

f1) Il responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana Giunta Regionale;

g) Gli incaricati del trattamento sono i dipendenti assegnati alla struttura del responsabile ed i dipendenti del Gestore del sistema;

h) Le sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (d.lgs. n.196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai dati personali che la riguardano, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Titolare del trattamento.

Ho preso visione dell'informativa.

Referente aziendale

Codice fiscale:	MGYYJN85G66p888p
Profilo utente:	Legale rappresentante
Ruolo:	Amministratore delegato
Nominativo:	Cognome: Verde Nome: Maria
Procura:	Numero: del (gg/mm/aaaa): tipo: nessuna
Data di nascita:	Data di nascita (gg/mm/aaaa): 01/01/1974

- All'interno della medesima schermata, in basso, è visibile il riepilogo delle categorie merceologiche selezionate ai passi precedenti;
- Per ultimare l'iscrizione, cliccare su "Procedi" posizionato in basso, come evidenziato nell'immagine riportata di seguito.

Referente iscrizione:	Sto dbaan
Luogo:	Milano
Data (gg/mm/aaaa):	02/12/2016
Procedi	Procedi

- La registrazione è stata ultimata.

